



ประกาศสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อประกอบกิจการและพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ให้เป็นสวัสดิการแก่นักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

ด้วยสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์จะคัดเลือกผู้ประกอบการรายใหม่เพื่อรับอนุญาตประกอบกิจการและพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้เป็นสวัสดิการแก่นักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ โดยวิธียื่นข้อเสนอต่อคณะกรรมการ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกผู้ประกอบการ ดังนี้

๑. บริเวณพื้นที่และประเภทการดำเนินการ

๑.๑ บริเวณพื้นที่โรงอาหารกลาง ๒

- ๑.๑.๑ ประเภทร้านอาหาร จำนวน ๓ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)
- ๑.๑.๒ ประเภทร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง จำนวน ๓ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)

๑.๒ บริเวณพื้นที่ศูนย์อาหาร

- ๑.๒.๑ ประเภทร้านอาหาร จำนวน ๒ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)
- ๑.๒.๒ ประเภทร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง จำนวน ๒ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๓ บริเวณพื้นที่คณะพยาบาลศาสตร์

- ๑.๓.๑ ประเภทซุ้มเครื่องดื่มและอาหารว่าง จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)

๑.๔ บริเวณพื้นที่สำนักงานอธิการบดี

- ๑.๔.๑ ประเภทร้านถ่ายเอกสาร สำนักงานอธิการบดีหลังเก่า จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)
- ๑.๔.๒ ประเภทร้านถ่ายเอกสาร สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่ จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๕ บริเวณพื้นที่คณะวิศวกรรมศาสตร์

- ๑.๕.๑ ประเภทร้านกาแฟสด จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)
- ๑.๕.๒ ประเภทร้านอาหาร จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๖ บริเวณพื้นที่คณะศิลปศาสตร์

๑.๖.๑ ประเภทร้านอาหาร ภายในโรงอาหารคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๒ ปี ๑๑ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)

๑.๖.๒ ประเภทซุ้มเครื่องดื่มและอาหารว่าง คณะศิลปศาสตร์ ๑ จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)

๑.๗ บริเวณพื้นที่อาคารเรียนรวม

๑.๗.๑ ประเภทร้านถ่ายเอกสาร อาคารเรียนรวม ๓ จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๘ บริเวณพื้นที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๑.๘.๑ ประเภทร้านกาแฟสด จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)

๑.๘.๒ ประเภทร้านให้บริการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ หอพักนักศึกษาแพทย์
จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๘.๓ ประเภทร้านอาหาร หรืออาหารว่างและเครื่องดื่ม ภายในอาคารโภชนาการ
(Canteen ชั้น ๒) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๖ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๙ บริเวณพื้นที่คณะเกษตรศาสตร์

๑.๙.๑ ประเภทซุ้มเครื่องดื่มและอาหารว่าง จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)

๑.๑๐ บริเวณพื้นที่คณะบริหารศาสตร์

๑.๑๐.๑ ประเภทร้านกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง หรือสินค้าและบริการอื่นๆ
จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๑๐.๒ ประเภทร้านอาหารว่าง ภายในโรงอาหารคณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)

๑.๑๑ บริเวณพื้นที่คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

๑.๑๑.๑ ประเภทร้านกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๑๒ บริเวณพื้นที่คณะรัฐศาสตร์

๑.๑๒.๑ ประเภทร้านถ่ายเอกสาร อาคารปฏิบัติการรวม คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๑๓ บริเวณพื้นที่คณะวิทยาศาสตร์

- ๑.๑๓.๑ ประเภทร้านกาแฟสด บริเวณอาคารวิจัย จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)
- ๑.๑๓.๒ ประเภทซุ้มเครื่องดื่มและอาหารว่าง บริเวณอาคารภาควิชาเคมี จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)
- ๑.๑๓.๓ ประเภทร้านอาหาร บริเวณอาคารภาควิชาเคมี จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)
- ๑.๑๓.๔ ประเภทร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง (กาแฟสด) บริเวณอาคารภาควิชาเคมี
จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)
- ๑.๑๓.๕ ประเภทร้านถ่ายเอกสาร บริเวณอาคารภาควิชาเคมี จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)
- ๑.๑๓.๖ ประเภทร้านถ่ายเอกสาร บริเวณอาคารภาควิชาชีวภาพ จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)

๑.๑๔ บริเวณพื้นที่หอพักนักศึกษา

- ๑.๑๔.๑ ประเภทร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง อาคารบริการ ๑ จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)
- ๑.๑๔.๒ ประเภทร้านให้บริการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ หอสวัสดิการ ๓ หลัง
จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๗๐)

๑.๑๕ ประเภทให้บริการตู้เครื่องดื่มชนิดหยอดเหรียญ (แบบขงสด)
(อายุสัญญา ๓ ปี)

จำนวน ๑ ราย

๑.๑๖ บริเวณพื้นที่อาคารพักอาศัยบุคลากร ๓

- ๑.๑๖.๑ ประเภทร้านกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๒. ผู้สมัครและยื่นข้อเสนอเพื่อดำเนินการให้บริการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๒.๑ ต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
- ๒.๒ เป็นบุคคลที่มีความประพฤติเรียบร้อย
- ๒.๓ ดำเนินกิจการหรือต้องรับผิดชอบร้านค้า/บริการด้วยตนเอง
- ๒.๔ ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลที่มีข้อพิพาทกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๒.๖ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ วิกฤจริตหรือโรคติดต่อที่เป็นอันตรายร้ายแรงต่อสังคม
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษหรือโรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๒.๘ ไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๒.๙ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายหรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้รับโทษจำคุก เว้นแต่เป็นโทษที่กระทำความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๐ ต้องเป็นผู้ที่ยินดีและเต็มใจปฏิบัติตามข้อกำหนดในการดำเนินการให้บริการในพื้นที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี **รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ**

๓. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือก

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อรับอนุญาตประกอบกิจการและพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้เป็นสวัสดิการแก่นักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ โดยวิธียื่นข้อเสนอต่อคณะกรรมการ รายละเอียดดังนี้

- ๓.๑ ผู้สนใจต้องยื่นใบสมัครข้อเสนอ อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่(ต่อปี) แผนการดำเนินกิจการ และอื่นๆ ตามรายละเอียดในข้อ ๕. ใน วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในประกาศ
- ๓.๒ คณะกรรมการจะดำเนินการพิจารณากลับกรองคุณสมบัติของผู้เสนอตามเอกสารยื่นสมัคร ผู้ที่มีคุณสมบัติและยื่นหลักฐานครบถ้วนตามประกาศข้อ ๒. และข้อ ๔. จะได้รับการพิจารณาในรายละเอียดขั้นต่อไป
- ๓.๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ จะเชิญผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๓.๒ มานำเสนอในรายละเอียดของสินค้าและบริการต่อคณะกรรมการ รวมทั้งอาจมีการเจรจาเพื่อให้มีการปรับปรุงข้อเสนอ เพื่อคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมมากที่สุดที่ได้รับอนุญาตประกอบกิจการและพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้เป็นสวัสดิการแก่นักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒
- ๓.๔ ในการพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการขอสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีความเหมาะสมที่สุด โดยพิจารณาจากข้อเสนออัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ แผนการดำเนินกิจการและอื่นๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดทั้งของนักศึกษา บุคลากรและมหาวิทยาลัยฯ
- ๓.๕ คณะกรรมการทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณารับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดก็ได้ ในกรณีที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ พิจารณาแล้วเห็นว่าแผนการบริหารจัดการและแผนการดำเนินงานด้านต่างๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีความเสี่ยงและ/หรือเสนอให้ผลประโยชน์ตอบแทนไม่เหมาะสม คณะกรรมการอาจจะพิจารณายกเลิกข้อเสนอการดำเนินการของผู้ประกอบการร้านค้า โดยไม่พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเลยก็ได้ หรือจะไม่คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอให้ผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดก็ได้ ทั้งนี้ให้ถือว่าผลการพิจารณาของคณะกรรมการเป็นข้อยุติเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มิได้โดยเด็ดขาด
- ๓.๖ หากมีเหตุผลที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอการคัดเลือกผู้ประกอบการของผู้ยื่นข้อเสนอกระทำโดยไม่สุจริต เช่น การยื่นข้อเสนออันเป็นเท็จ เป็นต้น คณะกรรมการจะพิจารณายกเลิกข้อเสนอดังกล่าวและมหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการกับผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการสมัครและยื่นความประสงค์เพื่อดำเนินกิจการ

๔.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- ๔.๑.๑ ใบสมัครตามแบบพิมพ์ของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ
- ๔.๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ
- ๔.๑.๔ รูปถ่าย ขนาด ๒ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นดำ และไม่สวมผมปลอม ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๔.๑.๕ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก เป็นผู้ประกอบการภายในมหาวิทยาลัย ต้องส่งใบรับรองแพทย์ฉบับ สมบูรณ์ในวันที่ชำระเงินทำสัญญากับมหาวิทยาลัย

(ก) กิจกรรมประเภทอาหารและเครื่องดื่ม

- ต้องได้รับการตรวจสุขภาพ ๙ โรค ได้แก่ วัณโรค อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย(ไทฟอยด์) โรคบิด ไข้สุกใส โรคคางทูม โรคเรื้อน โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ และโรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัสชนิดเอ

(ข) กิจกรรมประเภทร้านถ่ายเอกสาร ร้านค้าทั่วไปหรือบริการอื่นๆ

- ผลการตรวจร่างกายทั่วไป

ทั้งนี้ ต้องเป็นผลการตรวจโรคที่โรงพยาบาลรับรองเท่านั้น

๔.๑.๖ เอกสารข้อเสนอด้านสินค้าและบริการ รวมทั้งข้อเสนอด้านการเงิน

๔.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

๔.๒.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล และรายชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด

๔.๒.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัท (มหาชน) จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด

๔.๒.๓ เอกสารข้อเสนอด้านสินค้าและบริการ รวมทั้งข้อเสนอด้านการเงิน

๔.๓ เอกสารอื่นๆ ดังนี้

๔.๓.๑ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓.๒ สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕. ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารการสมัครและดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

| รายละเอียด | วัน เวลา สถานที่ |
|---|--|
| ๕.๑ ขอซื้อเอกสารการสมัครรับคัดเลือกและสอบถาม รายละเอียดเพิ่มเติม/สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์จัดส่งเอกสารเชิญชวนและประชาสัมพันธ์ - เอกสารการสมัครราคาชุดละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน) | นับตั้งแต่วันที่ออกประกาศ ถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทรศัพท์ ๐๔๕ - ๓๕๓๐๖๒ / ๓๐๖๒ / ๐๘๑-๘๗๘๗๔๙๑ |
| ๕.๒ ยื่นเอกสารการสมัคร | นับตั้งแต่วันที่ออกประกาศ ถึงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทรศัพท์ ๐๔๕ - ๓๕๓๐๖๒ / ๓๐๖๒ / ๐๘๑-๘๗๘๗๔๙๑ |
| ๕.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก | วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงอาหาร กลาง ๑ และ ๒ บอร์ดประชาสัมพันธ์ศูนย์อาหาร http://www.ubu.ac.th และ http://www.ubu.ac.th/web/pnr |
| ๕.๔ การคัดเลือกผู้ประกอบการ | จะประกาศให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก |
| ๕.๕ ประกาศผลผู้ได้รับคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการฯ | จะประกาศให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก |

๖. ผู้สมัครต้องกรอกเอกสารข้อความรายละเอียดให้ครบถ้วน โดยไม่วางเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและลงลายมือชื่อของผู้สมัครให้เรียบร้อย สำหรับข้อเสนอด้านการเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยฯ ให้ระบุไว้ในข้อเสนอโดยให้ระบุเป็นจำนวนตัวเลขและตัวอักษรให้ตรงกันทุกแห่ง หากตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกัน ให้ถือเอาจำนวนตามตัวอักษรเป็นสำคัญ

๗. สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลือกรับเอกสารการสมัคร ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

๘. ผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณาเบื้องต้น จะต้องนำเสนอรูปแบบการดำเนินกิจการ ดังนี้

- ก.) รายละเอียดและรูปแบบการให้บริการ
- ข.) ผลិតภัณฑ์และบริการ พร้อมแสดงราคาทุกรายการ
- ค.) ข้อเสนอด้านการเงิน
- ง.) ข้อเสนอด้านอื่นๆ
 - ประสบการณ์การดำเนินงาน
 - โครงสร้าง แบบรูปและพื้นที่ให้บริการ

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการ ดังนี้

- ๙.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค
 - การดำเนินงาน + การให้บริการ (๒๐ คะแนน)
 - ผลิตภัณฑ์ (๒๐ คะแนน)
 - ราคาผลิตภัณฑ์ (๒๐ คะแนน)
- ๙.๒ ข้อเสนอด้านการเงิน (๒๐ คะแนน)
- ๙.๓ ประสบการณ์ผู้ประกอบการ (๒๐ คะแนน)

๑๐. ในวันทำสัญญาผู้ที่ได้รับคัดเลือกฯ จะต้องชำระเงินค่าบำรุงการใช้พื้นที่หรือผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยฯ พร้อมทั้งต้องวางเงินหลักประกันตามที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์กำหนด โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงโดยผู้ประกอบการมิได้ผิดสัญญาและมิได้ค้างชำระหนี้สินใดๆ ตามสัญญานี้ จะคืนหลักประกันดังกล่าวให้ผู้ประกอบการโดยจะใช้หลักฐานอย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้ คือ

- ก.) เงินสด
- ข.) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ
- ค.) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย หรือเช็คที่ธนาคารรับรองซึ่งลงวันที่เดียวกันกับวันที่ลงนามในสัญญาหรือก่อนนั้นไม่เกิน ๓ วัน

หลักประกันตามวรรคแรกจะคืนให้เมื่อคู่สัญญาได้พ้นภาระผูกพันตามสัญญาแล้วในเวลาอันสมควร

๑๑. การพิจารณาตัดสินคัดเลือกผู้ดำเนินการร้านค้าของสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ตามประกาศฉบับนี้ให้ถือเป็นที่สุดจะอุทธรณ์และ/หรือจะนำไปฟ้องร้องคดีใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

๑๒. ข้อกำหนดอื่นๆ นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้นให้เป็นไปตามสัญญาและตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาเห็นสมควร

๑๓. การยื่นเอกสารการสมัครไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์สืบทราบว่าผู้สมัครรายใดจ่ายเงินหรือกระทำการอื่นใดที่เป็นการให้ประโยชน์เพื่อจูงใจให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับการคัดเลือก สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์จะตัดสิทธิ์ผู้สมัครรายนั้นทันที

๑๔. นอกเหนือจากเงินค่าบำรุงพื้นที่หรือผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยฯ หลักประกันสัญญาและค่าสาธารณูปโภคตามที่มีเอกสารใบแจ้งหนี้แล้ว สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะไม่เรียกเก็บเงินอื่นได้อีก หากมีบุคคลใดแอบอ้างกระทำการเรียกร้องทรัพย์สินใดๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้นแล้วให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อมหาวิทยาลัยฯ จะได้ดำเนินการในทางอาญา ทางแพ่ง หรือทางปกครองต่อไป

ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๙๐ โทร. ๐๔๕ - ๓๕๓๐๖๒ / ๐๘๑-๘๗๘๗๔๙๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์)
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ
สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

เอกสารแนบท้าย

ประกาศสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อประกอบกิจการและพัฒนาพื้นที่ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ให้เป็นสวัสดิการแก่นักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ฉบับลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

๑. ประเภทร้านอาหาร ภายในพื้นที่โรงอาหารกลาง ๒

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------------|---|---|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายอาหาร ภายในโรงอาหารกลาง ๒ - พื้นที่จัดจำหน่ายและเตรียมอาหารตามที่กำหนดให้ภายในโรงอาหารกลาง ๒ | |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘,๐๐๐.- บาทต่อปี - ต้องชำระค่าบริการทำความสะอาดภาชนะในอัตราที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์กำหนด - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | มหาวิทยาลัยอาจจะมีการปรับเปลี่ยนค่าล้างทำความสะอาดภาชนะ |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านการสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |
| การเลือกพื้นที่จำหน่ายสินค้า | <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบการที่เสนอผลประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยจะได้รับสิทธิในการเลือกพื้นที่จำหน่ายสินค้าก่อนเป็นลำดับแรก และผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนรองลงมาจะได้รับสิทธิเลือกพื้นที่จำหน่ายในลำดับต่อมา | |

๒. ประเภทร้านอาหารตั้งและอาหารว่าง ภายในพื้นที่โรงอาหารกลาง ๒

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------------|--|---|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง ภายในโรงอาหารกลาง ๒ - พื้นที่จัดจำหน่ายและเตรียมอาหารตามที่กำหนดให้ภายในโรงอาหารกลาง ๒ | |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘,๐๐๐.- บาทต่อปี สำหรับการประกอบกิจการภายในห้อง - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๒,๐๐๐.- บาทต่อปี สำหรับการประกอบกิจการเป็นซุ้มเครื่องดื่มฯ ภายในโรงอาหาร - ต้องชำระค่าบริการทำความสะอาดภายใน - ในอัตราที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์กำหนด - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | มหาวิทยาลัยอาจจะมีการปรับเปลี่ยนค่าล้างทำความสะอาดภายใน |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |
| การเลือกพื้นที่จำหน่ายสินค้า | <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบการที่เสนอผลประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยจะได้รับสิทธิในการเลือกพื้นที่จำหน่ายสินค้าก่อนเป็นลำดับแรก และผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนรองลงมาจะได้รับสิทธิเลือกพื้นที่จำหน่ายในลำดับต่อมา | |

๓. ประเภทร้านอาหาร ภายในพื้นที่ศูนย์อาหาร

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------------|--|---|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายอาหาร ภายในศูนย์อาหาร - พื้นที่จัดจำหน่ายและเตรียมอาหารตามที่กำหนดให้ภายในศูนย์อาหาร | |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔,๐๐๐.- บาทต่อปี - ต้องชำระค่าบริการทำความสะอาดภายในอัตราที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์กำหนด - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่แท้จริงเป็นรายเดือน | มหาวิทยาลัยอาจจะมีการปรับเปลี่ยนค่าล้างทำความสะอาดภายใน |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |
| การเลือกพื้นที่จำหน่ายสินค้า | <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบการที่เสนอผลประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยจะได้รับสิทธิในการเลือกพื้นที่จำหน่ายสินค้าก่อนเป็นลำดับแรก และผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนรองลงมาจะได้รับสิทธิเลือกพื้นที่จำหน่ายในลำดับต่อมา | |

๔. ประเภทร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง ภายในพื้นที่ศูนย์อาหาร

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------------|---|--|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง ภายในศูนย์อาหาร - พื้นที่จัดจำหน่ายและเตรียมอาหารตามที่กำหนดให้ภายในศูนย์อาหาร | |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔,๐๐๐.- บาทต่อปี - ต้องชำระค่าบริการทำความสะอาดภายนอก - ในอัตราที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์กำหนด - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | มหาวิทยาลัยอาจจะมีการปรับเปลี่ยนค่าล้างทำความสะอาดภายนอก |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านการสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |
| การเลือกพื้นที่จำหน่ายสินค้า | <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบการที่เสนอผลประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยจะได้รับสิทธิในการเลือกพื้นที่จำหน่ายสินค้าก่อนเป็นลำดับแรกและผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนรองลงมาจะได้รับสิทธิเลือกพื้นที่จำหน่ายในลำดับต่อมา | |

๕. ประเภทซุ้มเครื่องดื่มและอาหารว่าง บริเวณพื้นที่คณะพยาบาลศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|---|----------|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง - ซุ้มเครื่องดื่มและอาหารว่าง ขนาด ๓ x ๓ เมตร และพื้นที่การให้บริการ ขนาด ๑๐ X ๑๐ เมตร (รวมพื้นที่วางซุ้มฯ) - จัดวางโต๊ะ-เก้าอี้ เพื่อให้บริการอย่างน้อย ๗ ชุด (ชุดละ ๔ ที่นั่ง) | |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านการสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหารคุณภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๖. ประเภทร้านถ่ายเอกสาร บริเวณพื้นที่สำนักงานอธิการบดี อาคารเรียนรวม ๓ และคณะรัฐศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|----------------------------|--|----------|
| ด้านการให้บริการ | - บริการถ่ายเอกสาร | |
| ด้านการเงิน | - อัตราค่าบริการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อ คณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและ ผลิตภัณฑ์ | - ต้องเสนอรายการสินค้าและบริการพร้อมระบุราคาจำหน่ายต่อ คณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ เช่น - อัตราค่าบริการถ่ายเอกสาร - อัตราค่าบริการเข้าปก – เย็บเล่ม - อัตราค่าบริการพิมพ์เอกสาร - คุณภาพของกระดาษ | |
| ด้านการสุขาภิบาล | - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณ ให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๗. ประเภทร้านอาหารแปสด บริเวณพื้นที่คณะวิศวกรรมศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|----------------------------|--|----------|
| ด้านการให้บริการ | - จำหน่ายกาแปสด | |
| ด้านการเงิน | - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อ คณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและ ผลิตภัณฑ์ | - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อ คณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดง วันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ - ต้องมีป้ายแสดงราคาสินค้าที่จำหน่ายทุกรายการ | |
| ด้านสุขาภิบาล | - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหาร กายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณ ให้บริการเป็นประจำทุกวัน - ต้องมีกระบวนการลดและกำจัดขยะตามแนวทางของ มหาวิทยาลัยและคณะวิศวกรรมศาสตร์ | |
| การประเมิน | - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาล อาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดย สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ | |

๘. ประเภทร้านอาหาร บริเวณพื้นที่คณะวิศวกรรมศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|--|----------|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายอาหารอีสานสำเร็จรูป - พื้นที่ร้าน ขนาดประมาณ ๖ x ๔.๕ ตารางเมตร - ห้ามมิให้ปรุงอาหารโดยวิธีการทอดหรือการใช้น้ำมัน เช่น การทอดไข่หรือทอดหอมเจียว | |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบริการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ - ต้องมีป้ายแสดงราคาสินค้าที่จำหน่ายทุกรายการ | |
| ด้านการสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหารคุณภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน - ต้องมีกระบวนการลดและกำจัดขยะตามแนวทางของมหาวิทยาลัย และคณะวิศวกรรมศาสตร์ | |
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดย สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ | |
| พื้นที่จำหน่ายสินค้า | <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งพื้นที่จำหน่ายสินค้า บริเวณโซนพื้นที่ตั้งซุ้มเครื่องดื่มและอาหารว่าง ด้านข้างอาคาร EN ๗ และเป็นไปตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์กำหนด ทั้งนี้ คณะฯ สามารถกำหนดตำแหน่งพื้นที่จำหน่ายสินค้าใหม่ได้ตามความเหมาะสม - ผู้ประกอบการที่เสนอผลประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย จะได้รับสิทธิในการเลือกตำแหน่งพื้นที่จำหน่ายสินค้าก่อนเป็นลำดับแรก และผู้เสนอผลประโยชน์ต่อแบทรองลงมาจะได้รับสิทธิเลือกพื้นที่จำหน่ายในลำดับต่อมา | |

๙. ประเภทร้านอาหาร ภายในโรงอาหารคณะศิลปศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|--|----------|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายอาหาร ภายในโรงอาหารคณะศิลปศาสตร์ - พื้นที่จัดจำหน่ายและเตรียมอาหารตามที่กำหนดให้ภายในโรงอาหาร | |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบริการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของแต่ละประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านสุขอนามัย | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขอนามัยอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๑๐. ประเภทซุ้มเครื่องดื่มและอาหารว่าง บริเวณพื้นที่คณะศิลปศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|---|----------|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง - พื้นที่ให้บริการ ๙ ตารางเมตร - จัดวางโต๊ะ-เก้าอี้ เพื่อให้บริการได้ไม่เกิน ๓ ชุด (ชุดละ ๔ ที่นั่ง) | |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบริการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่แท้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๑๑. ประเภทร้านอาหารแฟสต บริเวณพื้นที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|----------------------------|---|----------|
| ด้านการให้บริการ | - จำหน่ายกาแฟสต | |
| ด้านการเงิน | - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อ คณะกรรมการตามความเหมาะสมของแต่ละประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและ ผลิตภัณฑ์ | - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อ คณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดง วันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านสุขาภิบาล | - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหาร กายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณ ให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาล อาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๑๒. ประเภทร้านอาหาร หรืออาหารว่างและเครื่องดื่ม ภายในอาคารโภชนาการ (Canteen ชั้น ๒) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|--|----------|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายอาหาร หรืออาหารว่างและเครื่องดื่ม ภายในอาคาร โภชนาการ (Canteen ชั้น ๒) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข - พื้นที่จัดจำหน่ายและเตรียมอาหาร หรืออาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามที่กำหนดให้ภายในอาคารโภชนาการ (Canteen ชั้น ๒) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข | |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อ คณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง เดือนละ ๔๐๐ บาท - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อ คณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดง วันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ - ผู้ประกอบการรับผิดชอบจัดหาภาชนะในการให้บริการและการทำความสะอาดภาชนะ | |
| ด้านการสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณ ให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาล อาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๑๓. ประเภทบริการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ

ให้เสนอแผนธุรกิจต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ โดยต้องระบุถึงสินค้าและบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่จะจัดจำหน่ายพร้อมแสดงราคาสินค้า รวมถึงแผนการดำเนินงานให้ชัดเจน

๑๔. ประเภทซุ้มเครื่องดื่มและอาหารว่าง บริเวณพื้นที่คณะเกษตรศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|---|----------|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง - พื้นที่ให้บริการ ๙ ตารางเมตร อยู่บริเวณด้านทิศใต้อาคารคณะเกษตรศาสตร์ - จัดวางโต๊ะ-เก้าอี้ เพื่อให้บริการได้ไม่เกิน ๓ ชุด (ชุดละ ๔ ที่นั่ง) | |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบริการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๑๕. ประเภทร้านอาหารแปสต เครื่องดื่มและอาหารว่าง หรือสินค้าและบริการอื่นๆ บริเวณพื้นที่คณะ
บริหารศาสตร์

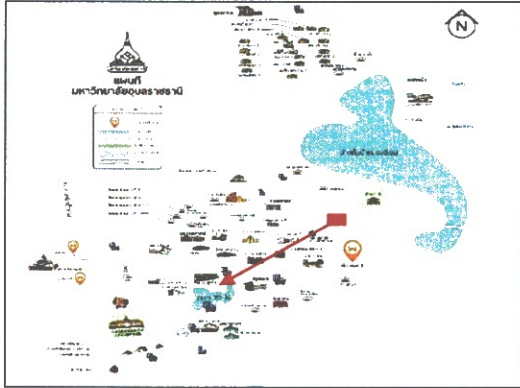
| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|--|----------|
| ด้านการให้บริการ | - จำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง หรือสินค้าและบริการอื่นๆ | |
| ด้านการเงิน | - อัตราค่าบริการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อ คณะกรรมการตามความเหมาะสมของแต่ละประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อ คณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดง วันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านการสุขาภิบาล | - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณ ให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาล อาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง | |

๑๖. ประเภทร้านอาหารว่าง ภายในพื้นที่โรงอาหารคณะบริหารศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|---|----------|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายอาหารว่าง ภายในโรงอาหารคณะบริหารศาสตร์ - พื้นที่จัดจำหน่ายและเตรียมอาหารตามที่กำหนดให้ภายในโรงอาหารคณะบริหารศาสตร์ | |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบริการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของแต่ละประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๑๗. ประเภทร้านอาหารแฟสต เครื่องดื่มและอาหารว่าง บริเวณพื้นที่คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

- ให้เสนอแผนธุรกิจต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการโดยต้องระบุถึงสินค้าและบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่จะจัดจำหน่ายพร้อมแสดงราคาสินค้า รวมถึงแผนการดำเนินกิจการให้ชัดเจน
- ให้เสนอแบบรูปการก่อสร้างอาคาร สถานที่ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ



| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|--|--|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - ร้านอาหารแฟสต เครื่องดื่มและอาหารว่าง - พื้นที่ให้บริการ $4 \times 10 = 40$ ตารางเมตร โดยผู้ประกอบการต้องดำเนินการก่อสร้างอาคารโดยงบประมาณของผู้ประกอบการเอง | อาคารเมื่อก่อสร้างเสร็จตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยฯ |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าและบริการพร้อมระบุราคาทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้าหรือบริการนอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดสถานที่จำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านการสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหารคุณภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |

| | | |
|------------|---|--|
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |
|------------|---|--|

๑๘. ประเภทร้านอาหารแปสด บริเวณพื้นที่อาคารวิจัย คณะวิทยาศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|---|----------|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายกาแปสด | |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบริการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่แท้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายสินค้าที่ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุสินค้าที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านการสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาและทำความสะอาดภายในร้าน โต๊ะรับประทานอาหาร และบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน - ต้องมีการดำเนินการส่วนของแบบบริเวณล้างให้ได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะโดยให้คณะวิทยาศาสตร์มีส่วนร่วมในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ | |
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๑๙. ชุ้มเครื่องดื่มและอาหารว่าง บริเวณพื้นที่อาคารภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|--|---|
| ด้านการให้บริการ | - จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง | - พื้นที่ให้บริการตามที่คณะวิทยาศาสตร์กำหนด |
| ด้านการเงิน | - อัตราค่าบริการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านสุขาภิบาล | - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาและทำความสะอาดภายในร้าน โต๊ะรับประทานอาหาร และบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๒๐. ร้านอาหาร บริเวณพื้นที่อาคารภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|--|--|
| ด้านการให้บริการ | - จำหน่ายอาหาร สามารถประกอบอาหารประเภทต้มยำ ทอด ยำ และปรุงอาหารตามสั่งได้ | - พื้นที่ให้บริการตามที่ คณะวิทยาศาสตร์กำหนด |
| ด้านการเงิน | - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อ คณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อ คณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดง วันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านสุขาภิบาล | - ต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ดูดควัน ดูดกลิ่น ที่ได้มาตรฐานมี ประสิทธิภาพตามคำแนะนำของคณะวิทยาศาสตร์ หรือสำนัก บริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันที่ได้มาตรฐานมีประสิทธิภาพตาม คำแนะนำของคณะวิทยาศาสตร์ หรือตามสำนักงานบริหาร ภายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการติดตั้งที่รองรับเศษอาหารและภาชนะใช้แล้วที่มี ประสิทธิภาพตามคำแนะนำของคณะวิทยาศาสตร์ หรือสำนัก บริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ - ต้องมีการดูแลรักษาและทำความสะอาดภายในร้าน โต้ะรับประทานอาหาร และบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน - ต้องมีการดำเนินการส่วนของพื้นที่บริเวณล้างภาชนะให้ได้ มาตรฐานถูกสุขลักษณะโดยให้คณะวิทยาศาสตร์มีส่วนร่วมใน การพิจารณาให้ความเห็นชอบ | ผู้ประกอบการที่ได้รับ คัดเลือกต้องดำเนินการ ติดตั้ง อุปกรณ์ดูดควัน ดูดกลิ่น ชุดดักไขมันและ รองรับเศษอาหารและ ภาชนะใช้แล้ว ด้วย งบประมาณของ ผู้ประกอบการเอง |
| การประเมิน | - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาล อาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๒๑. ร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง (กาแฟสด) บริเวณพื้นที่อาคารภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|--|---|
| ด้านการให้บริการ | - จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง (กาแฟสด) | - พื้นที่ให้บริการตามที่คณะวิทยาศาสตร์กำหนด |
| ด้านการเงิน | - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายสินค้าที่ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านสุขาภิบาล | - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาและทำความสะอาดภายในร้าน โต๊ะรับประทานอาหาร และบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๒๒. ร้านถ่ายเอกสาร บริเวณพื้นที่อาคารภาควิชาเคมีและอาคารภาควิชาชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|--|---|
| ด้านการให้บริการ | - บริการถ่ายเอกสาร | - พื้นที่ให้บริการตามที่คณะวิทยาศาสตร์กำหนด |
| ด้านการเงิน | - อัตราค่าบริการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | - ต้องเสนอรายการสินค้าและบริการพร้อมระบุราคาจำหน่ายต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ เช่น - อัตราค่าบริการถ่ายเอกสาร - อัตราค่าบริการเข้าปก – เย็บเล่ม - อัตราค่าบริการพิมพ์เอกสาร - คุณภาพของกระดาษ | |
| ด้านสุขาภิบาล | - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๒๓. ประเภทร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง บริเวณพื้นที่หอพักนักศึกษา อาคารบริการ ๑

| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|----------------------------|--|----------|
| ด้านการให้บริการ | - จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง | |
| ด้านการเงิน | - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อ คณะกรรมการตามความเหมาะสมของแต่ละประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและ ผลิตภัณฑ์ | - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อ คณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดง วันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านสุขาภิบาล | - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหาร กายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณ ให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |
| การประเมิน | - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาล อาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |

๒๔. ประเภทบริการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ บริเวณพื้นที่หอพักนักศึกษา

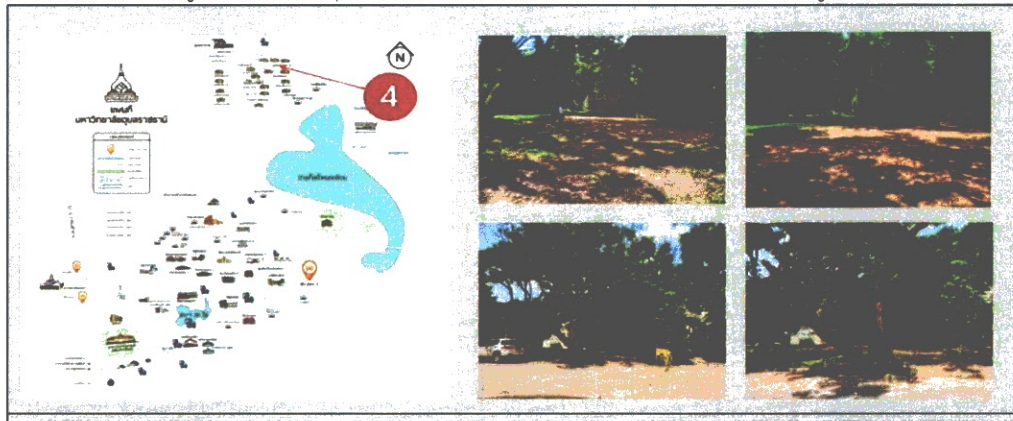
ให้เสนอแผนการดำเนินกิจการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ โดยต้องระบุถึงสินค้าและบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่จะจัดจำหน่ายพร้อมแสดงราคาสินค้าทุกรายการ

๒๕. ประเภทให้บริการตู้เครื่องดื่มชนิดหยอดเหรียญ (แบบขงสด)

ให้เสนอแผนการดำเนินกิจการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ โดยต้องระบุถึงสินค้าและบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่จะจัดจำหน่ายพร้อมแสดงราคาสินค้าทุกรายการ

๒๖. ประเภทร้านอาหารแฟสต เครื่องดื่มและอาหารว่าง บริเวณพื้นที่อาคารพักอาศัยบุคลากร ๓

- ให้เสนอแผนธุรกิจต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการโดยต้องระบุถึงสินค้าและบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่จะจัดจำหน่ายพร้อมแสดงราคาสินค้า รวมถึงแผนการดำเนินงานให้ชัดเจน
- ให้เสนอแบบรูปการปรับปรุงอาคาร สถานที่ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ



| หลักเกณฑ์ | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|------------------------|---|--|
| ด้านการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - ร้านอาหารแฟสต เครื่องดื่มและอาหารว่าง - พื้นที่ให้บริการ ๔๐ ตารางเมตร โดยผู้ประกอบการต้องดำเนินการก่อสร้างอาคารโดยงบประมาณของผู้ประกอบการเอง | อาคารเมื่อก่อสร้างเสร็จตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยฯ |
| ด้านการเงิน | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน | |
| ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์ | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าและบริการพร้อมระบุราคาทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้าหรือบริการนอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดสถานที่จำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ | |
| ด้านการสุขาภิบาล | <ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหารคุณภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน | |

| | | |
|------------|--|--|
| การประเมิน | <ul style="list-style-type: none">- ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง- ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง | |
|------------|--|--|